



Chef d'équipe des espaces verts (H/F)

Descriptif de l'emploi

La commune de La Fouillouse, située à 10km de Saint-Etienne et 4km d'Andrézieux-Bouthéon compte 4655 habitants. Elle fait partie de Saint-Etienne Métropole.

En 2023, la commune a été labellisée dans la catégorie « Villes et villages fleuris » avec l'obtention de sa 1^{ère} fleur. C'est aujourd'hui dans le but d'obtenir une nouvelle fleur dès 2025 que la commune recherche un chef d'équipe des espaces verts (H/F).

Première commune signataire de la charge biodiversité de Saint Etienne Métropole, La Fouillouse a à cœur d'adapter ses pratiques en termes de gestion des espaces verts, pour répondre à la gestion différenciée des milieux, au changement climatique et à l'adaptation des besoins en eau, ainsi qu'à la préservation et la diversification de la faune et de la flore de son territoire.

Placé(e) sous la responsabilité du Responsable du Centre Technique Municipal, le chef d'équipe (H/F) coordonne les activités techniques du service des espaces verts, dans le respect du cadre budgétaire alloué. En réponse aux demandes des élus et de la direction des services techniques, il propose et met en place une politique paysagère prospective pour offrir au public un patrimoine vert et paysager de qualité.

Vous aimez le terrain et souhaitez transmettre votre savoir-faire, rejoignez-nous !

Missions du poste :

Encadrer une équipe de 3 jardiniers :

- Mettre en œuvre et s'assurer au quotidien du respect des règles d'hygiène et de sécurité des agents et usagers ;
- Organiser le travail quotidien, assister et apporter les conseils techniques et bonnes pratiques auprès de ses agents ;
- Organiser et réaliser la bonne mise en œuvre des travaux paysagers (devis, commande, fleurissement saisonnier des massifs et jardinières, engazonnement, massifs d'arbustes, de vivaces et plantation d'arbres) ;
- Organiser et réaliser l'entretien (tonte, taille, débroussaillage, arrosage, bêchage, paillage, désherbage, ramassage des feuilles, élagage et abattage simple, ramassage de papiers, détritiques et déjections canines), et la mise en valeur des espaces verts de la commune ;
- Participer à l'élaboration et à la réalisation de nouveaux aménagements paysagers (petits terrassements, plantations d'arbres et d'arbustes vivaces, réalisation de gazons, de réseaux d'arrosage, de créations en matériaux divers,...) ;
- Veiller à la qualité du patrimoine arboré (suivi de l'inventaire des arbres communaux, identification des sujets morts, surveillance du patrimoine et demande de devis d'élagage annuel ou de diagnostic sanitaire, mise en sécurité de sujet dangereux etc....) ;
- Participer à la création et assurer l'installation d'éléments décoratifs en extérieur, notamment les décorations de Noël ;
- Assurer le nettoyage des aires de jeux, terrains de proximité, allées et cours d'école ;
- Assurer un rôle de sentinelle pour toute anomalie ou dysfonctionnements constatés sur le domaine public en transversalité avec les autres services ;
- Assurer le suivi des prestataires extérieurs (intervention de tonte, taille,...) ;
- Participer à des tâches mutualisées en collaboration avec le service voirie-propreté pour la réalisation de chantiers communs ;
- Assurer le suivi du patrimoine du parc des véhicules, tondeuses, débroussailleuses,..., de l'entretien et du nettoyage des divers matériels motorisés ou non, ainsi que des locaux du service dans les normes de sécurité . Faire remonter quotidiennement toutes anomalies ou pannes

- Être force de proposition en termes d'organisation pour améliorer l'efficacité de l'équipe, ainsi qu'en terme de choix de matériel ;
- Informer et rendre compte quotidiennement, au responsable du Centre Technique Municipal des travaux réalisés, prévus et d'éventuels problèmes rencontrés sur le domaine public ou l'organisation ;

Profils recherchés :

Compétences :

- Formation impérative en gestion des espaces verts ou expérience liée aux espaces verts : niveau minimum CAP, BEP, BTS ou à défaut expérience de + de 5 ans
- Savoir organiser : planification, organisation, suivi d'un chantier, suivi du matériel, gestion des priorités et des urgences, demander des devis
- Connaître et appliquer les règles de signalisation des chantiers et de sécurité pour le public et le personnel.
- Savoir organiser les équipes : répartir le travail, suivi des réalisations, rappels et recadrages des agents en conflits
- Savoir créer des massifs, expérimenter, s'adapter à l'évolution des pratiques au regard du changement climatique, et du respect de la biodiversité.

Qualités requises :

- Sens du service public
- Savoir rendre compte
- Aptitude au travail en équipe, savoir transmettre ses connaissances et coordonner les activités des agents affectés à l'équipe
- Rigueur et respect du matériel
- Dynamisme, autonomie
- Force de propositions
- Réceptif aux nouvelles techniques en matière d'espaces verts (plantes vivaces, paillage, etc....)

Conditions d'exercice :

- Temps de travail de 36h30 hebdomadaires (9 jours de RTT/an) sur 4.5 jours (vendredi après-midi non travaillé)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire selon les conditions d'octroi + prime fin d'année
- Action sociale (CNAS)

Candidature à adresser :

- par mail : itrioullier@lafouillouse.fr
- par courrier : Mairie de La Fouillouse
1 rue Croix de Mission
42480 La Fouillouse

Famille de métiers

Grade(s) recherché(s)

Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

Adjoint technique principal de 2^{ème} classe

Métier(s) :

Ouvert aux contractuels : Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles.

Télétravail : Non

Management : Oui

Expérience souhaitée : Confirmée

Lieu de travail : LA FOUILLOUSE

Poste à pourvoir le : 01/12/2024 ou au plus tôt

Date limite de candidature : 31/10/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste : Poste vacant suite mutation

Nombre de postes : 1